



Срок: 09.10.2021, 16.10.2021  
не позднее 14.00

4. Рекомендовать руководителям МОУО и ОО обеспечить:

4.1. Получение и тиражирование контрольных измерительных материалов в аудиториях пункта проведения входных работ.

4.2. Выпускников бланками (формат – по усмотрению МОУО) и черновиками.

4.3. Проведение и оперативную проверку входных работ. Проверка осуществляется по решению МОУО на муниципальном или школьном уровнях.

4.4. Сохранность экзаменационных материалов, соблюдение режима информационной безопасности, объективность проверки работ.

4.5. Организацию разработки индивидуальных образовательных маршрутов с учетом выявленных образовательных дефицитов.

Срок: до 01.11.2021

4.6. Выставление отметок за входные работы обучающимся по их желанию.

4.7. Предоставление информации:

4.7.1. О результатах входных работ только обучающихся, претендующих на высокие результаты (от 81 балла и выше) (отчетные формы № 1) – на электронный адрес: [1otdel-rcro@mail.ru](mailto:1otdel-rcro@mail.ru) в течение двух рабочих дней после проведения входной работы.

4.7.2. Отчетные формы по всему составу обучающихся и аналитические материалы:

по русскому языку – на электронный адрес: [orenege@mail.orb.ru](mailto:orenege@mail.orb.ru);

Срок: до 14.10.2021

по математике – на электронный адрес: [lasa@mail.orb.ru](mailto:lasa@mail.orb.ru).

Срок: до 21.10.2021

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Первый заместитель министра



Н.А.Гордеева